

Famili agurgarriak:

AGINDUA, 2024ko abenduaren 18koa, Hezkuntzako sailburuarena, zeinaren bidez ezartzen baitira Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Sailaren mendeko Haur Hezkuntzako, Lehen Hezkuntzako eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako ikastetxe publikoetan eta itunpeko ikastetxe pribatuetan 2025-2026ko ikasturtean izena emateko eskabideak aurkezteko egutegi komuna eta onarpen-epea, bai eta ikastetxe horietan ikasleak onartzeko jarraibideak ere. Hortaz ikasle berrientzat plaza eskakizunen epea **otsailaren 3tik 14a arte** (biak barne) izango da.

Eskaerak egiteko epearen barnean, eskatzaileak zentru bakar baten aurkeztu dezake eskaera eta hau lehenengo postuan aukeratzen duen zentruan egin behar du. Eskaera zentru bat baino gehiagotan aurkezten badu, Hezkuntza Sailak eskaerak balio gabetuko ditu.

Eskaera bi modutan egin daiteke:

- **on-line:** Hezkuntza Sailak prestatutako aplikazio informatiko baten bidez [http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/r43-5473/eu/contenidos/informacion/dif3/eu\\_2078/matricula\\_primaria\\_secundaria.html](http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/r43-5473/eu/contenidos/informacion/dif3/eu_2078/matricula_primaria_secundaria.html). Eskaerak ez dute inolako baliorik izango, lehenengo postuan adierazitako zentruak hau konbalidatu arte.
- **Lehenengo postuan aukeratutako zentruaren idazkaritzan:** Honekin batera bidaltzen dizuegun formularioa, beteta eta sinatuta eta aurrerago aipatzen diren dokumentu guztiak ekarri behar dituzue. Formularioan **guraso bien** datu pertsonalak agertu behar dira (guraso bakarreko familien kasuan izan ezik).

Matrikulaziorako aplikazio informatikoak inprimaki bakoitzari eta modu aleatorio baten, ordenerako zenbaki bat emango dio. Zenbaki hau, berdinketa kasuetan erabiliko da. Idazkaritzatik, zuen datuak sisteman sartu ondoren, zenbaki hau agertzen den frogagiri bat posta elektronikoz bidaliko dizuegu.

Idazkaritzako ordutegia eskaerak aurkezteko, hurrengoa izango da: **08:15etik 17:00etara astelehenetik ostegunera eta 08:15etik 14:00ak arte ostiraletan.**

.../...

Estimadas familias:

Según la ORDEN de 18 de diciembre de 2024, de la Consejera de Educación, por la que se establece el calendario común de presentación de solicitudes y plazos de admisión, y se aprueban las instrucciones para la admisión de alumnos y alumnas, para el curso académico 2025-2026, en Educación Infantil, Primaria y Secundaria Obligatoria, en centros públicos dependientes del Departamento de Educación y en centros privados concertados de la Comunidad Autónoma del País Vasco, el periodo de preinscripción quedará abierto desde el **3 al 14 de febrero** ambos inclusive.

En el periodo de entrega de solicitudes, cada solicitante deberá presentar su solicitud en un solo centro y esta se hará en el centro solicitado en primer lugar. La presentación de solicitudes en más de un Centro en el mismo período conllevará a la invalidación de las solicitudes por parte del Dpto. de Educación.

La solicitud, podrá ser cumplimentada por la persona interesada de una de estas dos formas:

- **on-line**, mediante la aplicación informática habilitada a tal efecto por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación [http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/r43-5473/es/contenidos/informacion/dif3/es\\_2078/matricula\\_primaria\\_secundaria.html](http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/r43-5473/es/contenidos/informacion/dif3/es_2078/matricula_primaria_secundaria.html). Las solicitudes no tendrán carácter definitivo hasta que sean convalidadas por el Centro en que se haya señalado en primer lugar.
- **En la secretaría del centro elegido en primer lugar.** Adjunto os remitimos el formulario que debéis traer relleno y firmado, junto con la documentación que a continuación se indica. En la solicitud deben aparecer los datos personales de **ambos progenitores** (excepto en caso de familias monoparentales).

La aplicación informática de matriculación asignará a cada impreso, de modo totalmente aleatorio, un número de orden. Dicho número será utilizado en el caso en los que sea necesario deshacer los empates existentes. Nosotros os enviaremos un justificante con este número vía e-mail, cuando hayamos procedido a la inclusión de vuestros datos en el sistema.

El horario de Secretaría para la presentación de solicitudes será de **08:15h. a 17:00h. de lunes a jueves y de 08:15h. a 14:00h los viernes.**

.../...

Eskaerarekin batera ekarri behar den dokumentazioa hau duzue:

– Ikaslearen Erregistro Zibileko ziurtagiri indibidualaren fotokopia edo haren gurasoak edo tutoreak agertzen diren beste egiaztagiri ofizial baliokide bat.

– Eskabidea egiten duen lagunaren NANaren edo AITren fotokopia: aitarena edo amarena, edo legezko tutorearena. Ez da aurkeztu beharko, baldin eta linean izapidetu bada eta agiri hori nortasun-datuak kontsultatzeko zerbitzuak balidatu badu.

– Eskatzailea EAEn bizi bada, ofizios egiaztatuko da erroldatze-bolantea, horretarako baimena ematen badu. Bestela, udalak emandako ohiko **bizilekuaren errolda kolektiboaren ziurtagiria** (ikaslearena, aitarena, amarena edo tutorearena) aurkeztu beharko du.

– Banandutako edo dibortziatutako familiek Hezkuntza Sailak ezarritako protokoloa betetzen dutela egiaztatzen duen agiria (adibidez: ezkontide ohiaren baimen idatzia, eskabidea bermatzen duen ebazpen judiziala edo behin-behineko neurria, eta abar).

– Bestelako egoera dokumentalak (elbarritasunaren frogagiria, familia ugaria, e.a.).

Adeitasunez,

La documentación que debéis aportar con la solicitud es la siguiente:

– Fotocopia del certificado individual del Registro Civil del alumno o alumna u otro documento acreditativo oficial equivalente en el que figuren asimismo sus personas progenitoras o tutoras.

– Fotocopia del DNI o TIE de la madre, padre o persona tutora que realiza la solicitud. No será necesaria su aportación si la tramitación se realiza on-line y dicho documento es validado por el servicio de consulta de datos de identidad.

– En caso de que la persona solicitante resida en la CAPV la comprobación del volante de empadronamiento se hará de oficio si así lo autoriza. En caso contrario deberá aportar el **certificado de padrón colectivo** del domicilio habitual (del alumno o alumna, del padre, la madre o la persona tutora) expedido por el Ayuntamiento.

– Documento acreditativo del cumplimiento del protocolo establecido por el Departamento de Educación en el caso de familias separadas o divorciadas (por ejemplo: escrito de autorización del ex cónyuge o de la ex cónyuge, resolución judicial o medida provisional que avale la solicitud, etc.).

- Otros documentos acreditativos del cumplimiento de requisitos para la obtención de puntuación para la baremación (certificado de minusvaía, familia numerosa, etc.).

Atentamente,

## ZUZENDARI OROKORRA

Zerrenden argitalpenaren egutegia (<https://ikasgunea.euskadi.eus>):

- Eskabideak eta egiaztagiria aurkeztea: otsailaren 3tik 14ra.
- Eskatzaileen zerrenda argitaratzea: 2025eko martxoaren 5ean. Kontsultak egitea eta erreklamazioak aurkeztea: 2025eko martxoaren 13ra arte.
- Behin-behineko zerrendak argitaratzea: 2025eko martxoaren 18an. kontsultak egitea: 2025eko martxoaren 25era arte.
- Behin-behineko zerrendei erreklamazioak egitea Ikastetxeko Eskola Kontseiluan: 2025eko martxoaren 25era arte.
- Eskabidean atzera egitea: 2025eko martxoaren 25era arte.
- Behin betiko zerrendak argitaratzea: 2025eko apirilaren 15ean. Kontsultak egitea: 2025eko maiatzaren 26ra arte.
- Lurralde-ordezkariek esleitutako plazen zerrendak argitaratzea: 2025eko apirilaren 25ean.
- Behin betiko zerrendei gora jotzeko errekurtsioak jartzea: 2025eko maiatzaren 26ra arte.
- Itxarote-zerrendaren iraunaldia: 2025eko irailaren 12ra arte.

Calendario de publicación de listados (<https://ikasgunea.euskadi.eus>):

- Entrega de solicitudes y de documentación acreditativa: del 3 al 14 de febrero.
- Publicación del listado de solicitantes: 5 de marzo de 2025. Consulta y presentación de reclamaciones: hasta el 13 de marzo de 2025.
- Publicación de listas provisionales: 18 de marzo de 2025. Consulta hasta el 25 de marzo de 2025.
- Reclamaciones a las listas provisionales ante el Consejo Escolar del centro: hasta el 25 de marzo de 2025.
- Desistimiento de la solicitud: hasta el 25 de marzo de 2025.
- Publicación de listas definitivas: 15 de abril de 2025. Consulta: hasta el 26 de mayo de 2025.
- Publicación de las listas de las plazas adjudicadas por los Delegados y Delegadas Territoriales: 25 de abril de 2025.
- Recursos de alzada a las listas definitivas ante la Delegada o Delegado Territorial: hasta el 26 de mayo de 2025.
- Vigencia de la lista de espera: hasta el 12 de septiembre de 2025.